



Das Kloster Ingenbohl, Hauptsitz einer internationalen Schwesterngemeinschaft, ist ein Ort der Begegnung und des Miteinanders sowie des Innehaltens.

Das Reinigungs-Team des Klosters kümmert sich tagtäglich mit grossem Engagement um die Ordnung, Sauberkeit und die Hygiene der klostereigenen Gebäude, so, dass sich die 230 Ordensschwestern, Bewohnenden sowie Gäste und Personal in unseren Räumlichkeiten wohlfühlen. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine verantwortungsbewusste, selbstständige und motivierte Persönlichkeit als:

Teamleitung Reinigung Kloster und Alterszentrum St. Josef 80 – 100%

Sie tragen die Verantwortung für die gesamte Reinigung in den Gebäuden des Klosterbetriebes sowie des Alterszentrums St. Josef. Sie organisieren sämtliche Grund-, Unterhalts- und Täglichen-Reinigungsarbeiten, unterstützen aktiv mit und sorgen, zusammen mit ihrem 20köpfigen Team, für Sauberkeit, Hygiene und eine wohnliche Atmosphäre.

Der Frühstücksservice in einigen Gemeinschaften gehört genauso zu Ihren Aufgaben wie die Koordination und Reinigung von Zimmern für Gäste sowie die Bewirtschaftung von Seminarräumen.

Sie gehen auf Wünsche und Anliegen der verschiedenen Anspruchsgruppen dienstleistungsorientiert ein und arbeiten in bereichsübergreifenden Projekten als engagierter Teamplayer mit.

Aufgabenbereich:

- Verantwortung für den gesamten Bereich Reinigung (Kloster und St. Josef)
- Personelle Führung sowie gezielte Förderung der Mitarbeitenden
- Durchführung von Teamsitzungen und Mitarbeitergesprächen
- Mitarbeiterplanung mit Hilfe von Polypoint
- Koordinieren und planen der täglichen Aufgaben, Grundreinigungen und ausserplanmässigen Reinigungsaufträgen
- koordinieren der Belegung und Reinigung der Zimmer für interne und externe Gäste
- Planung der Reinigung und Bereitstellen von Seminarräumen
- Einkauf und Lagerhaltung sämtlicher Reinigungsmittel und Geräte für das Kloster mit Hilfe von NAVISION
- Aktive Mitarbeit im Verantwortungsbereich (20%) sowie Büroarbeit (80%)

Erwartungen:

- Abgeschlossene Grundbildung Fachmann/-frau Hotellerie-Hauswirtschaft EFZ oder gleichwertige Ausbildung
- Weiterbildung in Gebäudereinigung oder mehrjährige Erfahrung in diesem Bereich
- Mehrjährige Führungserfahrung, Durchsetzungsvermögen bei wertschätzendem Führungsstil
- Hohes Dienstleistungsdenken (Klosterhügel als Begegnungsort mitgestalten und mittragen)
- Erfahrung in Einkauf und Lagerhaltung
- Gute IT-Anwenderkenntnisse sowie die Bereitschaft, sich in unsere Systeme einzuarbeiten (MS Office, Polypoint, Navision) Flexibilität bei der Arbeitszeit und Bereitschaft für Wochenendeinsätze
- Freude an Menschen und an der Zusammenarbeit im Team
- Dienstleistungsorientiertes, kompetentes und gepflegtes Auftreten, adressatengerechte Kommunikation

Mehrwerte:

- Eine vielseitige, verantwortungsvolle und interessante Tätigkeit
- Sorgfältige und umfassende Einführung
- Von Wertschätzung geprägte Arbeitsatmosphäre in einem sinnstiftenden, gemeinschaftsorientierten Umfeld
- Eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten
- Individuelle Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Zusatzleistungen, wie z. B. 13 Feiertage pro Jahr, diverse Vergünstigungen, Dienstaltersgeschenke sowie betriebliche Gesundheitsförderung
- Überdurchschnittliche Pensionskassen- und Sozialversicherungsleistungen
- Gute ÖV-Anbindung sowie ideale Erreichbarkeit über die Autobahn
- Park-, Garagenplätze und Personalzimmer

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen Silvia Bergo, Bereichsleiterin Hotellerie, Tel. 041 825 22 31.

Senden Sie die vollständigen Bewerbungsunterlagen bis am 15. April 2026 bitte an: personal@kloster-ingenbohl.ch oder Kloster Ingenbohl, Margrit Beeler, Leiterin Personal, Klosterstrasse 10, 6440 Brunnen.